***Модельный муниципальный правовой акт***

***для сельского (городского) поселения***

Совет депутатов

муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_»

**РЕШЕНИЕ**

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ (СЕЛЬСКОЕ) ПОСЕЛЕНИЕ « \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ»**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4C7838DBCB7992CB57835EE26D9B11BBC4165373859F257EEFA384CD8DD2CAFFF98017417F64D9D7C3344E5ABFs8jAB) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 11.1Закона Республики Бурятия от 16.03.2007 № 701-IV «О противодействии коррупции в Республике Бурятия», руководствуясь статьей \_\_ Устава  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования),

Совет депутатов муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_ созыва решил:

1. Утвердить [Положение](#P5493) о порядке рассмотрения уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_», о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования)[[1]](#footnote-1).

Председатель представительного органа

муниципального образования (наименование

представительного органа муниципального

образования в соответствии с уставом

муниципального образования)

Глава муниципального образования

(наименование должности главы

муниципального образования в соответствии

с уставом муниципального образования)

Приложение

к решению Совета депутатов

муниципального образования

городское (сельское) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ (СЕЛЬСКОЕ) ПОСЕЛЕНИЕ «** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**», О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящее Положение определяет порядок рассмотрения уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_», Советом депутатов муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее-уведомление).

2. Поступившее в соответствии с приложением 4 к Закону Республики Бурятия «О противодействии коррупции в Республике Бурятия» в Совет депутатов муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» уведомление не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления, направляется должностным лицом аппарата Совета депутатов муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» председателюСовета депутатов муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

3. ПредседательСовета депутатов муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» не позднее 3 рабочих дней со дня получения уведомления направляет уведомление в комиссиюСовета депутатов муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» по \_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование комиссии представительного органа муниципального образования, на которую в соответствии с регламентом представительного органа муниципального образования возложены функции по рассмотрению вопросов, связанных с соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений и запретов, исполнением ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции) (далее - Комиссия) на предварительное рассмотрение.

4. В ходе предварительного рассмотрения уведомления Комиссия имеет право получать от лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_», направившего уведомление, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомления Комиссия подготавливает мотивированное заключение.

6. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются Комиссией председателю Совета депутатов муниципального образования «Северо-Байкальский район» в течение 5 рабочих дней со дня поступления уведомления в Комиссию.

7. В случае направления запросов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю Совета депутатов муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в течение 30 рабочих дней со дня поступления уведомления в Комиссию. Указанный срок может быть продлен по решению председателя Совета депутатов муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», но не более чем на 15 рабочих дней.

8. Председатель Совета депутатов муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» обеспечивает рассмотрение уведомления лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», на ближайшем заседании Совета депутатов муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» от дня представления ему Комиссией уведомления, заключения и других материалов, полученных в ходе предварительного рассмотрения уведомления.

Лицо, замещающее муниципальную должность в органах местного самоуправления муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», вправе участвовать на заседании Совета депутатов муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», давать пояснения, представлять материалы.

9. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, Совет депутатов муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность в органах местного самоуправления муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность в органах местного самоуправления муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность в органах местного самоуправления муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 и 3 пункта 9 настоящего Положения, Совет депутатов муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность в органах местного самоуправления муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», направившему уведомление, принять такие меры в сроки, определенные решением, принятым по результатам рассмотрения уведомления.

11. Лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования городское (сельское) поселение «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», нарушившие обязанности, установленные данным Порядком, несут ответственность, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1. Указывается одна из форм доведения до сведения граждан муниципального правового акта (опубликование или обнародование) в соответствии с уставом муниципального образования. [↑](#footnote-ref-1)